

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ EN BICI SENSE EDAT

Capítol I.

DENOMINACIÓ, FINS, DOMICILI I AMBIT.

Article 1

Amb la denominació **Associació EN BICI SENSE EDAT** es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Aquesta associació es constitueix per temps indefinit.

Article 3

L'existència d'aquesta associació inspirada en l'entitat danesa *Cykling Uden Alder* té com a fins:

- Realitzar activitats de voluntariat en els termes previstos en la normativa afi. Creació i manteniment d'una comunitat de persones voluntàries que fan possible la realització de les activitats de l'Associació.
- Promoure i crear espais de trobada intergeneracionals que afavoreixen la transmissió de històries i concixermet, així com la creació de nos ves relacions.
- Contribuir al benestar i millora de la qualitat de vida de la gent gran i/o persones amb diversitat funcional a través de l'organització de passejades en tricicles especialment adaptats.
- Conscienciar i informar en positiu sobre els col·lectius de la gent gran i de persones amb diversitat funcional, fent front a tòpics i estereotips negatius que afecten la seva qualitat de vida i ressaltant el seu valor com a col·lectius i la seva contribució cultural i social a la societat.
- Promoure i protegir els drets de la gent gran i/o persones amb diversitat funcional.
- Fomentar i promoure la integració i l'envelliment actiu i saludable de la gent gran i/o persones amb diversitat funcional en la societat.
- Contribuir al benestar i millora de la qualitat de vida de les persones voluntàries que formen part de l'Associació.
- Promoure i reivindicar activitats d'oci sostenible.



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació 11028m02v65M591 es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 28/01/2020

Pàg. 1/ 16

- Promoure i fomentar el respecte per la diversitat de totes les persones involucrades en les activitats de l'associació.
- Contribuir a donar visibilitat als col·lectius de la gent gran i/o de persones amb diversitat funcional.
- Contribuir a aconseguir un entorn urbà més amable i més humà.
- Organitzar activitats de afició i formatió del voluntariat en general, mobilitat sostenible, gent gran i persones amb discapacitats de mobilitat.
- Assessorament en matèria de gestió a les organitzacions no lucratives
- Igualment podrà cooperar i establir convenis amb altres institucions públiques o privades, com també, contribuir i/o participar en tots aquells medis instrumentals que consideri necessaris, tant pel desenvolupament dels seus serveis i accions com per a aconseguir els màxims recursos possibles per contribuir al compliment dels fins fundacionals.

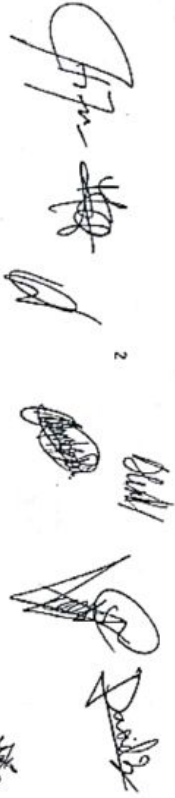
En relació a altres col·lectius:

Contribuir al benestar i millorar la qualitat de vida de persones en risc d'exclusió social, millorant activitats de lleure sostenible.

Article 4

En queda exclòs tot ànim de lucre. Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Passejades amb tricicles especialment adaptats amb gent gran i/o persones amb diversitat funcional.
- Activitats, iniciatives i accions que promouen i/o facin possible un entorn urbà més amable i més humà.
- Formacions i capacitacions a les persones interessades a formar part de l'equip de voluntariat, necessàries dur a terme l'activitat
- Activitats, iniciatives i accions que promouen i/o facin possible la creació de voluntariat intergeneracionals.
- Activitats, iniciatives i accions l'objectiu de les quals sigui el manteniment i enfortiment de la comunitat de voluntaris de l'associació.
- Activitats, iniciatives i accions que fomentin i/o facilitin la integració i participació activa de la gent gran i/o de les persones amb diversitat funcional en la societat.
- Activitats, iniciatives i accions que fomentin i/o promoguin l'envel·liment actiu i saludable.
- Activitats, iniciatives i accions l'objectiu de les quals sigui el manteniment de l'associació i el finançament de les seves activitats.



- Realització de qualsevol activitat lícita que serveixi per al compliment de les finalitats de l'associació.
- Per al desenvolupament de les activitats, l'associació podrà col·laborar amb la participació o col·laboració d'altres entitats, organismes, institucions i/o persones de qualsevol classe, físiques i jurídiques.
- Ahi major l'associació podrà participar o col·laborar en el desenvolupament de les activitats d'altres entitats, organismes, institucions o persones de qualsevol classe, que d'algun manera puguin servir a les finalitats perseguides per l'associació.

Article 5

1. El domicili social de l'associació s'estableix a BARCELONA CIUTAT, i radica al carrer Pere IV, 58, (08005).
2. Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, sense excloure la possibilitat de realitzar activitats, de manera aïllada, en l'àmbit estatal o internacional.

CAPITOL II PERSONES SÒCIES

Les persones que pertanyen a l'Associació i els seus drets i obligacions

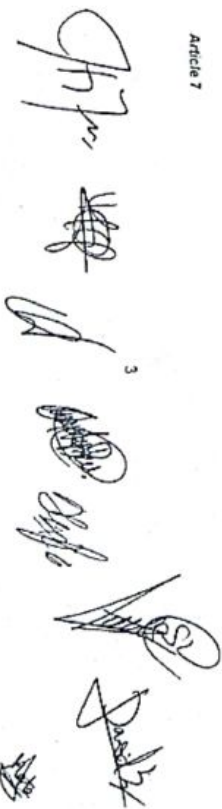
Article 6

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques majors d'edat que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats i compleixi els següents requisits:

- Que estigui en sintonia amb els principis, valors i filosofia de l'associació, i cregui fermament en les seves finalitats i en la labor que realitza.
- Que estigui disposada a col·laborar de forma activa de cara al bon funcionament i continu desenvolupament de l'associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Ahi mateix, la Junta Directiva pot atorgar el títol de membre honorari a les persones que pel seu prestigi o per haver contribuït de manera rellevant a la dignificació i desenvolupament de l'associació es facin creditors de tal distinció. El títol de membre honorari serà merament honorífic, sense que això comporti atorgar-li la condició jurídica de soci.



Dins de l'Associació existiran les següents classes de socis:

- a) **SOCIS I SOCIES FUNDADORS** que seran aquells que participin en l'acte de constitució de l'Associació.
- b) **SOCIS I SOCIES GENEÀRIQUES** que seran els que s'afegixin després de la constitució de l'Associació.

Article 8

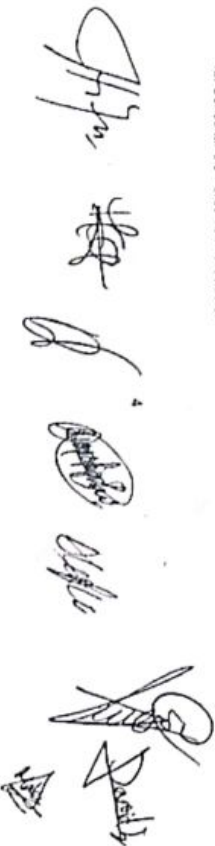
Per a tancar les persones sòcies, són condicions per ingressar a l'Associació:

1. Ser persona física o jurídica legalment establerta en l'àmbit territorial d'aquesta Associació.
2. Omplir la sol·licitud d'ingressa a l'Associació.
3. Ser admes per la Junta Directiva.
4. Abonar la quota de l'Associació.

Article 9

Són drets de les persones sòcies:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercer la representació que se'ls confereix en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels membres de l'Associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'Associació.



Article 10

Son deures de les persones sòcies:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Actuar i complir els acords validament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 11

Són causes per la pèrdua de la condició d'associat:

Els socis poden ser donats de baixa per dos motius: de manera voluntària o per decisió de l'Assemblea, a proposta de la Junta Directiva

1. **Baixa voluntària:** Quan no decidís la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió.

2. **Baixa disciplinària:** La Junta Directiva pot acordar la baixa disciplinària provisional dels socis pels motius següents:

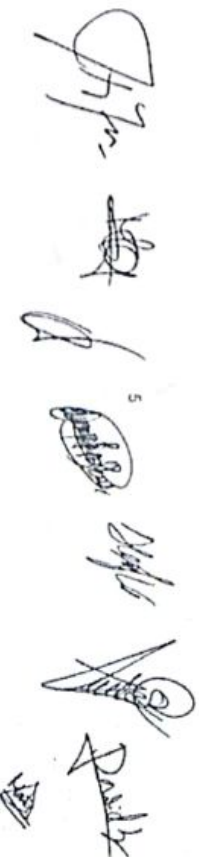
a) Falta de pagament de les quotes fixades, un cop hagin transcorregut 60 dies després que el pagament hagi estat requerit formalment al domicili que consti declarat a l'Associació.

b) Incumpliment greu de les obligacions estatutàries. S'entendrà per incumpliment greu qualsevol actuació que causi efectivament un perjudici notori i general a l'Associació, aprovat i acreditat després de la instrucció del corresponent expedient d'inspecció.

Article 12. Retirades

Qualsevol article tot o tota que vulgui tornar a ingressar a l'Associació ha de seguir el procediment descrit en l'article 8 d'aquests Estatuts.

No obstant a això, la Junta Directiva està facultada per no acceptar-ho de manera definitiva en el cas que hagués estat expulsat anteriorment. En aquest cas, la persona sol·licitant ha de passar un període de prova de mig any per tornar a ser admes de manera plena, durant el qual pot ser donat de baixa novament sense possibilitat de fer cap recurs.



Article 13. Suspensió de drets

Qualsevol soci o socia que incompleixi les seves obligacions de pagament de les quotes a l'associació, podrà perdre temporalment els seus drets a partir de trenta dies d'impagament i no els pot recuperar fins a satisfer totalment el deute.

CAPITOL III

L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 14

1. L'Assemblea General es forma sobria de l'associació, els seus membres, en l'ordre que s'indica a l'annex i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres que queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'hain absteingut de votar.

Article 15

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o al pagament de les seves despeses, inclouent-hi les aportacions al patrimoni de l'Associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, cessació o la dissolució de l'Associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva, per faltes molt greus.



a) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 16

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels 59 mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis, en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 17

1. L'Assemblea es convoca per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que no de tenir l'associació. La convocatòria es pot realitzar també a través de mitjans telemàtics.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presidència de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o un/a vocal de la Junta, l'alt per sortida. Hi ha d'actuar com a secretaria qui ocupa el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El/la secretaria est/hà l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el/la president/a. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al comentari de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmenti. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

5. Les assemblees es podran dur a terme en un lloc diferent del domicili social de l'associació. En aquest cas es comunicarà degudament a través de la convocatòria.

Article 18

Quorum

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden tenir-hi dins el primer terç del període comptat entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es referixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.



Article 19

1. Cada persona associada tindrà dret a un vot, que podrà ser delegat per escrit, atorgat a la Presidència, a un altre soci o socià, per a cada reunió i tema concret, acceptant-se un màxim de dues delegacions de vot per soci o socià.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la migració en una de ja existent, l'ha disposició o alteració de butors, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'acció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se'n hagi d'informar l'autorització expressa.

CAPITOL IV

LA JUNTA DIRECTIVA

Article 20

1. La Junta Directiva regirà, administrà i representarà l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari i una tesorera, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. Es preveu la possibilitat que hi hagi vocals. El nombre de vocals estarà en funció de les necessitats que la junta determini.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entinen en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec d'autoritat.

Article 21

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

8

Aquest document es copia a l'adreça d'ingrés de l'Associació de la qual forma part en el Registre d'Associacions de Barcelona

Ante el cual se verificó el 11/02/2020 a las 11:23:02 en el computador siguiente documento a la dirección <http://www.gencat.cat/votacio/verificacio/verificacio.htm>

Data: 20/01/2020

Pág. 8/16

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència.
 - b) incapacitat o inhabilitació.
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern.
 - d) separació acordada per l'Assemblea General.
 - e) qualsevol altre causa que estableixi la llei.
3. Les vacants que es produeixen a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un soci de l'associació, pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 22

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, així mateix, torgar les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la competència davant dels òrgans públics i per exercir tota mena d'actuacions financeres i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Prendre el balanç i ferist de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar i controlar la comptabilitat i preveure-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'òrgans públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions o altres ajuts.

9

Aquest document es copia a l'adreça d'ingrés de l'Associació de la qual forma part en el Registre d'Associacions de Barcelona

Ante el cual se verificó el 11/02/2020 a las 11:23:02 en el computador siguiente documento a la dirección <http://www.gencat.cat/votacio/verificacio/verificacio.htm>

Data: 20/01/2020

Pág. 9/16

-Jus de locals o edificis que puguin servir a ser un lloc de comercial i comunicació i també un centre de recerca o d'atenció

h) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest d'ells. La disposició dels fons es determina a l'article 35.

m) Resolde provisionalment qualsevol cas que no hagi previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 23

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 24

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb anel·lació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substituïen hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 25

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si cumpren, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confli amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 26

10


Aquest document és copia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'Associacions de Barcelona
Amb el codi segur de verificació 11028m0246541591 es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/autenticitat/indicadorsConsulta>
Data: 28/07/2023
Pag: 10/16

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si es procedeix.

CAPITOL V

LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 27

1. Són pèl·les de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Veure les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé per conting entre els vocals de la Junta, per aquest ordre.

CAPITOL VI

LA TESORERIA I LA SECRETARIA

Article 28

El tesorero té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quèdals i altres documents de tasseria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i registra el que s'obra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 29

11


Aquest document és copia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'Associacions de Barcelona
Amb el codi segur de verificació 11028m0246541591 es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/autenticitat/indicadorsConsulta>
Data: 28/07/2023
Pag: 11/16

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, rescatar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de soci.

CAPITOL VIII.

LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 30

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'hauran d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'anular les diferents comissions o grups de treball, i un cop al·lineat ha de rebre de les persones que se n'encarreguen un informe detallat de les seves actuacions.

CAPITOL VIII.

EL RÈGIMEN ECONÒMIC

Article 31 Patrimoni.

L'Associació, en el moment de la creació, marca de patrimoni fundacional

Article 32

Els recursos econòmics de l'associació es reben en de:

- les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- les subvencions oficials o particulars.
- les donacions, les herències o els llegats.
- les rendes del patrimoni mobiliari o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 33

12



Aquest document es copia autèntica legalment digitalitzada del qual consta inscrit en el Registre d'Associacions de Barcelona	Data 28/01/2020
Acte n° 003 segon de verificació 11029m24151937 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitats/associacions/comissio	Pàg. 12/14

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva

L'Assemblea General pot establir quotes diferents, quotes anuals, periòdiques mensuals —que s'hauran d'aconseguir per mensuals, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 34

Durada de l'exercici.

L'exercici associatiu econòmic serà anual i el seu iniciament tindrà lloc el 31 de desembre de cada any.

Article 35 Forns

En els forns comuns o llicències d'establir i obrir en establiments de creïda o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari

Per poder dictar després n'ha de fer un amb dues firmes, una de les quals ha de ser la persona del tresorer o de la del president.

CAPITOL IX

EL RÈGIMEN DISCIPLINARI

Article 36

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis

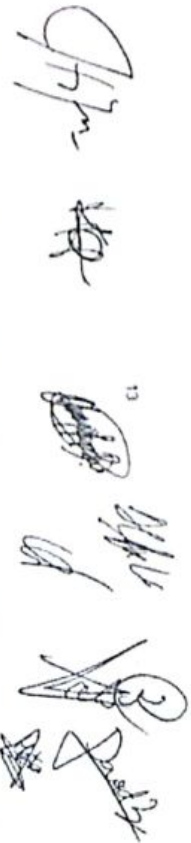
Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableix el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva remana un instructor, que tindrà l'obligació de sancionador i proposar la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del prescriptor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, adquireix aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per fets molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la nul·litat de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Article 37

13



Aquest document es copia autèntica legalment digitalitzada del qual consta inscrit en el Registre d'Associacions de Barcelona	Data 28/01/2020
Acte n° 003 segon de verificació 11029m24151937 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitats/associacions/comissio	Pàg. 13/14

Les contingències que sorgeixin per l'ab del funcionament de l'associació s'han de suïmetre a l'arbitrage o mediació extrajudicial, si així ho estipula qualsevol de les parts implicades, abans de recórrer a les instances judicials.

CAPITOL X LA DISSOLUCIÓ

Article 38

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari i expressament per a aquest fi.

Article 39

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per nomenar una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que els mateixos, han contraït voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no conferix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

BARCELONA, dia 15 de novembre de 2019 11

Signatures de tots els socis fundadors:

Eulalia Maza Iñalza
Presidenta

Guadalupe Fernandez Maza
Vicepresidenta

14

Maria Eula Oyeda Acosta
Secretaria

Carlos Durque Sanchez
Tresorerer

Abel Lopez Garcia
Vocal Valles Oriental

Maria Lurjo Candiana
Vocal Valles Occidental

David Belenguier Ruiz
Vocal

Omayra Lopez Pani
Vocal

NOTA: La localitat i la data que es consignen aquí han de coincidir amb la localitat i la data que figuren a l'acta fundacional.

15